



ISTITUTO COMPRENSIVO

"Karol Wojtyła"

PALESTRINA



Scuola dell' Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
Piazza Ungheria 4 – 00036 Palestrina (Roma)

Tel. 06-95307077- fax 06- 95307233

C.F.: 93021350587 - COD. MECC.: RMIC8DS002- e-mail :
rmic8ds002@istruzione.it

posta certificata rmic8ds002@pec.istruzione.it

www.ickarolwojtylapalestrina.gov.it



Prot.521/1.1.c

Palestrina 05/02/2019

GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE (GLI)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'art.15 comma2 della L.104/92;
- VISTA la Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012"Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica"
- VISTA la C.M. n°8 del 6 marzo 2013,prot.562
- VISTA LA Nota del 27 giugno 2014 Piano Annuale per L'inclusività-Direttiva 27 dicembre 2012"GLH-GLI"E C.M. .8/2013
- VISTA la Nota Ministeriale del 22/112013 n°2563
- CONSIDERATA l'esigenza di assicurare gli adempimenti connessi alla elaborazione del Piano Annuale di inclusione(PAI)
- CONSIDERATO che pur essendo operativo un GLI nell'Istituto, è necessario ridefinirne le competenze.

Stabilisce quanto segue

REGOLAMENTO GLI (Gruppo di Lavoro per l'Inclusione)

Premessa

l'Istituto Comprensivo Karol Wojtyła di Palestrina (RM) si propone di:

- promuovere e rendere concreta la cultura dell'inclusione per tutti gli alunni;
- accompagnare in particolare gli alunni che richiedono un'attenzione didattica speciale perché realizzino il loro migliore percorso di apprendimento;
- rendere operanti i principi della didattica inclusiva;
- personalizzare i percorsi degli alunni per cui è ritenuto opportuno;
- sviluppare pratiche di collaborazione (l'inclusione è un processo continuo che richiede il supporto di tutta la comunità scolastica, che deve dialogare con la comunità familiare e/o territoriale);

Art.1 - La composizione del GLI d'Istituto

- Il Gruppo di Lavoro per Inclusione (GLI) dell'Istituto Comprensivo "Karol Wojtyła" di Palestrina, conformemente all'art. 15, comma 2 della legge 104/92 è costituito da:
- Il Dirigente Scolastico

- La Funzione Strumentale area Inclusione;
- I Docenti referenti DSA/BES
- I collaboratori del dirigente scolastico
- I referenti per il sostegno;
- Referenti diritto allo studio alunni adottati, alunni con cittadinanza non italiana, alunne e alunni al di fuori della famiglia d'origine;
- Un docente per ogni ordine scolastico;
- Rappresentante dei genitori degli alunni disabili frequentanti la scuola;
- un rappresentante del personale ATA della scuola (un collaboratore scolastico e/o un amministrativo);
- Uno o più rappresentanti degli operatori sociali e sanitari coinvolti nei progetti formativi dei ragazzi frequentanti;
- Assistente sociale del Comune di Palestrina
- ASL RM G di Palestrina TSMREE
- Altri Enti

Ai fini operativi di monitoraggio in itinere delle azioni intraprese e dell'elaborazione del PAI il GLI sarà così composto:

- Il Dirigente scolastico, che lo presiede;
- La funzione strumentale area inclusione;
- I Docenti referenti DSA/BES;
- I collaboratori del dirigente scolastico;
- I Docenti referenti per il sostegno per ogni ordine di scuola

Art.2 - convocazione e riunioni

Il GLI si riunisce tre volte l'anno o più su eventuale richiesta.

Le riunioni sono convocate dal Dirigente Scolastico e presiedute dallo stesso o da un suo delegato. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei componenti.

Di ogni seduta deve essere redatto apposito verbale.

Il GLI si può riunire in seduta:

- plenaria (con la partecipazione di tutti i componenti)
- ristretta (con la sola presenza della DS o di un suo delegato e degli insegnanti)

Si può altresì riunire per articolazioni funzionali.

Art.3 – competenze del GLI

Il GLI svolge le seguenti funzioni:

- rilevazione dei BES presenti nella scuola;
- raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto con azioni strategiche dell'Amministrazione;
- focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi;
- raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLH Operativi sulla base delle effettive esigenze, ai sensi dell' art. 1, comma 605, lett. b), della legge n. 296/2006, tradotte in sede di definizione del PEI come stabilito dall' art. 10, comma 5 della legge 30 luglio 2010, n. 122 e dal Decreto attuativo 62/2017;
- rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola;

Art.4 –

il GLI è coordinato dalla Funzione Strumentale area Inclusione, che lo presiede in caso di assenza o impedimento del Dirigente; il coordinatore di volta in volta identifica il segretario verbalizzante il quale ha il compito di redigere il verbale con il compito di inviarlo al Dirigente.

Art.5 -Competenze dei membri non docenti del GLI

I rappresentanti dei genitori, del personale ATA, degli EE.LL.e dei servizi socio-sanitari membri del GLI possono esprimere proposte di modifica o integrazioni al presente Regolamento inerenti l'assetto organizzativo dell'Istituto relativamente all'integrazione scolastica degli alunni in situazione di disabilità o BES.

Deliberato all'unanimità nella seduta del GLI del 23-01-2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA MANUELA SCANDURRA
*FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA A MEZZO STAMPA
AI SENSI DELL'ART 3.C.2 DEL D.LGS 39/1993*